



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖНОЕ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

от 20.01.2023 № 16-р  
г. Снежное

О создании Общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории администрации города Снежное

С целью организации общественного обсуждения проектов формирования комфортной городской среды и подведения его итогов, на основании статей 4. 11 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», во исполнение пункта 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований-победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 3.1.1. пункта 3.1. раздела 3, пунктом 4.1. раздела 4 Положения об администрации города Снежное, утверждённого распоряжением главы администрации города Снежное от 08.04.2015 № 1-р (с изменениями),

**РАСПОРЯЖАЮСЬ:**

1. Муниципальному образованию город Снежное принять участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

2. Создать Общественную комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории администрации города Снежное (далее – Общественная комиссия).

3. Утвердить состав Общественной комиссии (прилагается).
4. Утвердить Положение об Общественной комиссии (прилагается).
5. Управлению городского хозяйства администрации города Снежное (Назаров) обеспечить документальное сопровождение работы Общественной комиссии.
6. Информационно-аналитическому отделу администрации города Снежное (Донец) обеспечить опубликование настоящего Распоряжения на официальном сайте администрации города Снежное.
7. Координацию работы по выполнению настоящего распоряжения возложить на начальника управления городского хозяйства администрации города Снежное В.И. Назарова.
8. Контроль за выполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Снежное Чиркину Н.Н.

Глава администрации  
города Снежное

СОГЛАСНО С  
ОРИГИНАЛОМ

А.Н. Скворцов

главный специалист организационного отдела



О.А.Полищук



УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением главы  
администрации  
города Снежное

30.01.2023 № 16-р

### СОСТАВ

Общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории администрации города Снежное

Чиркина Наталья Николаевна	первый заместитель главы администрации, председатель комиссии
Назаров Виктор Иванович	начальник управления городского хозяйства администрации города снежное, заместитель председателя комиссии
Кистенёва Екатерина Юрьевна	начальник отдела благоустройства, транспорта управления городского хозяйства администрации города Снежное, секретарь комиссии

### Члены комиссии:

+ Васильев Дмитрий Викторович	начальник Отдела образования администрации города Снежное
↓ Зубовская Оксана Евгеньевна	начальник отдела культуры администрации города Снежное
+ Карташова <sup>7949304-63-84</sup> Ирина Валерьевна	председатель первичной организации общественного движения «Свободный Донбасс» в городе Снежное
- Ковальчук Дмитрий Александрович	главный специалист сектора капитального строительства администрации города Снежное
- Кисиневская Анастасия Сергеевна	председатель общественной организации «Молодая Республика»

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| + Кукояшная<br>Татьяна Павловна      | главный редактор газеты «Снежнские новости»   |
| + Левкович<br>Александр Владимирович | председатель городской общественной организация ветеранов   |
| - Максимчук<br>Сергей Александрович  | начальник отдела по делам молодежи, спорта и туризма администрации города Снежное   |
| + Назаров<br>Виктор Иванович         | начальник управления городского хозяйства администрации города снежное  |
| + Полякова<br>Алла Ивановна          | начальник отдела земельных отношений администрации города Снежное   |
| + Рутковский<br>Александр Сергеевич  | начальник отдела градостроительства и архитектуры администрации города Снежное  |
| - Толстикова<br>Марина Валентиновна  | начальник отдела социально- экономического развития администрации города Снежное  |
| + Чирка<br>Мargarита Ивановна        | главный специалист юридического отдела администрации города Снежное   |
| + Череватова<br>Анастасия Юрьевна    | главный специалист отдела благоустройства транспорта управления городского хозяйства администрации города Снежное<br>МООД «Донецкая республика» |
| + Чумаченко<br>Ольга Николаевна      |   |

Первый заместитель главы администрации

Н.Н. Чиркина

Состав общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории администрации города Снежное подготовлен управлением городского хозяйства администрации города Снежное.

Начальник  
управления городского хозяйства  
администрации города Снежное

главный специалист организационного отдела

В.И. Назаров

О.А. Полицук





УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением главы  
администрации  
города Снежное

20.01.2023 № 16-р

## Положение

об Общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории администрации города Снежное

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории администрации города Снежное (далее - Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации» (далее - Постановление № 237) и определяет порядок работы Общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории города Снежное (далее – Общественная комиссия).

1.2. Общественная комиссия является совещательным коллегиальным органом, созданным во исполнение Протокольного поручения оперативного совещания с административно-территориальными единицами в режиме ВКС от 27 декабря 2022 года Первого заместителя Председателя Правительства Донецкой Народной Республики Е.А. Солнцева.

1.3. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами и иными правовыми актами Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами администрации города Снежное, а также настоящим Положением.

1.4. Общественная комиссия создается распоряжением главы администрации города Снежное.

1.5. Общественная комиссия создается с целью организации общественного обсуждения проектов и подведения итогов реализации

мероприятий по принятию участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды на территории подконтрольной администрации города Снежное в 2023 году.

1.6. Общественная комиссия для максимальной открытости процессов благоустройства территорий обеспечивает размещение информации о ходе и итогах участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в категории «малые города» на территории города Снежное в 2023 году в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города Снежное.

## 2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Основная цель Общественной комиссии организация общественного обсуждения проектов и подведения его итогов, а также реализация комплекса мероприятий и рассмотрения вопросов, возникающих в связи с принятием участия муниципального образования город Снежное во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в категории «малые города» на территории города Снежное.

2.2. Основными задачами Общественной комиссии являются:

проведение общественного обсуждения проекта жителями муниципального образования города Снежное на предмет выбора общественной территории, на которой будет согласовываться проект;

прием предложений от населения об общественных территориях.

2.3 Общественная комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

обеспечение заблаговременного опубликования и размещения на официальном сайте администрации города Снежное решения о начале и окончании проведения общественных обсуждения и материалов, выносимых на обсуждения;

анализирует и обобщает все представленные предложения жителей, заинтересованных лиц и организаций города;

организовывает подготовку проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на общественное обсуждение;

координирует взаимодействие и обеспечение согласованности деятельности администрации города Снежное с жителями, заинтересованными лицами, организациями города в сфере благоустройства, организует сбор и обмен информацией между ними;

запрашивать у органов местного самоуправления, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц любой организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики, сведения, документы и иные материалы, необходимые для работы Общественной комиссии;

вынесение на рассмотрение главы администрации города Снежное проектов распоряжений, писем и иных документов по вопросам, возникшим



в связи с принятием участия города во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды на территории города Снежное в 2023 года.

### 3. Права и обязанности Общественной комиссии

#### 3.1. Общественная комиссия имеет следующие права:

привлекать в случае необходимости экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;

взаимодействовать с инициатором обсуждений, представителями средств массовой информации;

рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные со сферой благоустройства общественных территорий;

запрашивать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц любой организационно-правовой формы, сведения, документы и иные материалы, необходимые для работы Общественной комиссии;

организаций необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также не входящих в его состав представителей органов местного самоуправления, организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

составлять акты выявленных нарушений строительных норм и правил выполняемых видов работ, определенных проектно – сметной документацией, выдавать предписания об устранении нарушений, устанавливать сроки и порядок устранения выявленных нарушений требований действующего законодательства о благоустройстве, осуществлять фото- и видео съёмку мест проверок и рейдов, с дальнейшим представлением материалов фото- и видео съёмки на рассмотрение заседаний Общественной комиссии, направлять указанные документы организациям различных форм собственности, а также индивидуальным предпринимателям и гражданам;

делать заключения, рекомендации, предложения по вопросам благоустройства общественной территории города;

организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи.

3.2. Общественная комиссия осуществляет обязанности, предусмотренные пунктами 9-12 Постановления № 237

### 4. Состав и порядок осуществления деятельности Общественной комиссии

#### 4.1. Порядок создания и работы Общественной комиссии:

4.1.1. Персональный состав Общественной комиссии утверждается распоряжением главы администрации города Снежное Донецкой Народной Республики.

4.1.2. В состав Общественной комиссии входят председатель Общественной комиссии, заместитель председателя Общественной комиссии, секретарь Общественной комиссии и члены Общественной комиссии.

4.2. Председатель Общественной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Общественной комиссии, проводит заседания Общественной комиссии, распределяет обязанности между членами Общественной комиссии, дает им поручения;

планирует деятельность Общественной комиссии;

созывает и ведет заседания Общественной комиссии;

определяет дату, время и место проведения заседания Общественной комиссии;

рассматривает повестку дня заседания Общественной комиссии;

подписывает от имени Общественной комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Общественную комиссию задач;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Общественной комиссией решений и рекомендаций;

представляет Общественную комиссию по вопросам, относящимся к его компетенции;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Общественную комиссию задач;

вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Общественной комиссии;

4.3. На период временного отсутствия председателя Общественной комиссии (в связи с временной не трудоспособностью, отпуском, командировкой и прочее) исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя Общественной комиссии.

4.4. Секретарь Общественной комиссии:

готовит проекты повесток заседаний Общественной комиссии;

запрашивает и получает от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц любой организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики, сведения, документы и иные материалы, необходимые для работы Общественной комиссии;

извещает членов Общественной комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и о вопросах, включенных в повестку заседания Общественной комиссии. В случаях необходимости направляет в электронном виде членам копии материалов, планируемых для рассмотрения на заседании Общественной комиссии, а также копию краткого протокола заседания;

осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании Общественной комиссии;

ведет и оформляет протокол заседаний комиссии;

информирует заинтересованных лиц о принятых комиссией решениях;

при необходимости готовит проекты писем, запросов и другой документации для решения задач возложенных на Общественную комиссию.



4.5. На время отсутствия секретаря Общественной комиссии (в связи с временной не трудоспособностью, отпуском, командировкой и прочее) его обязанности исполняет один из членов Общественной комиссии по поручению председателя Общественной комиссии.

4.6. Члены Общественной комиссии:

инициируют к рассмотрению на заседаниях вопросов, относящихся к компетенции Общественной комиссии;

принимают участие в обсуждении предложенных к рассмотрению вопросов на заседаниях Общественной комиссии;

обеспечивают выполнение решений, принятых на заседаниях Общественной комиссии;

предлагают вопросы для включения в повестку заседаний Общественной комиссии;

участвуют в заседаниях Общественной комиссии;

осуществляют иные полномочия в рамках своей компетенции.

В случае невозможности присутствия члена Общественной комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.

4.7. Заседания Общественной комиссии проводятся по мере необходимости и время заседания определяется председателем Общественной комиссии.

4.8. Повестка дня формируется председателем Общественной комиссии, исходя из поступивших в администрацию города Снежное материалов по вопросам, относящихся к компетенции Общественной комиссии, с целью рассмотрения их на заседании Общественной комиссии. Повестка дня в письменном или электронном виде доводится секретарем до всех ее членов.

4.9. Члены Комиссии участвуют в работе Общественной комиссии лично. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

4.10. По согласованию с председателем Общественной комиссии на заседании могут присутствовать физические и юридические лица любой организационно-правовой формы обращения и ходатайства, которых включены в повестку заседания.

4.11. Заседание Общественной комиссии является правомочным (имеет кворум), если в нем приняло участие не менее половины состава.

4.12. Решения Общественной комиссии по существу вопросов принимаются исключительно на заседании Комиссии и отражаются в протоколе заседания Общественной комиссии. Решения Общественной комиссии на заседании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующего состава Общественной комиссии, при равенстве голосов голос председателя Общественной комиссии является решающим.

Оформление протокола не должно превышать двух рабочих дней от даты заседания Общественной комиссии. Протокол Общественной комиссии подписывается председательствующий на заседании и секретарем Комиссии.

4.13. Член Общественной комиссии, не согласный с принятым Общественной комиссией решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.14. Решения, принятые на заседании Общественной комиссии, оформляются в виде протокола, в котором включаются следующие обязательные сведения:

- дата и место проведения заседания;
- присутствующие члены Общественной комиссии;
- повестка заседания Общественной комиссии;
- итоги голосования отдельно по каждому вопросу, вынесенному на обсуждение;
- решения Общественной комиссии.

4.15. Общественная комиссия принимает решение о подведении итогов приема предложений от населения, проведенного в соответствии с пунктом 9 Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденных Постановлением 237, и определяет общественную территорию, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для реализации проекта, в соответствии с пунктом 10 Постановления 237.

## 5. Заключительные положения

Вопросы, неурегулированные настоящим Положением работы Общественной комиссии, регулируются законодательством действующим на территории Донецкой Народной Республики.

Первый заместитель главы администрации

Н.Н. Чиркина

Положение о создании Общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году на территории администрации города Снежное подготовлено управлением городского хозяйства администрации города Снежное

Начальник  
управления городского хозяйства  
администрации города Снежное  
главный специалист организационного отдела

СОГЛАСНО С  
ОРИГИНАЛОМ

В.И. Назаров

О.А. Полищук



*Handwritten signature in blue ink.*



## **ПРОТОКОЛ**

по вопросу участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов  
формирования комфортной городской среды

от 08.02.2023  
15:30

г. Снежное

### **ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Чиркина Н.Н. – первый заместитель главы администрации, председатель комиссии;

Назаров В.И. – начальник управления городского хозяйства, заместитель председателя комиссии;

Кистенёва Е.Ю. - начальник отдела благоустройства, транспорта управления городского хозяйства, секретарь комиссии

### **Члены комиссии:**

Васильев Д.В.- начальник Отдела образования;

Зубовская О.Е.- начальник отдела культуры;

Карташова И.В.- председатель первичной организации общественного движения «Свободный Донбасс» в городе Снежное;

Кукояшная Т.П. – главный редактор газеты «Снежнянские новости»;

Левкович А.В. – председатель городской общественной организации ветеранов;

Полякова А.И.- начальник отдела земельных отношений;

Рутковскиц А.С.- начальник отдела градостроительства и архитектуры;

Толстикова М.В.- начальник отдела социально-экономического развития;

Череватова А.Ю.- главный специалист отдела благоустройства, транспорта управления городского хозяйства;

Чирка М.И.- главный специалист юридического отдела

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подведение итогов сбора предложений от граждан и определение общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

2. Определение мероприятий и функций выбранной общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

3. Определить формы приема предложений от населения по мероприятиям и функциям выбранной общественной территории с целью благоустройства в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: доклад Кистенёвой Е.Ю о том, что согласно распоряжению главы администрации города Снежное от 20.01.2023 № 16р, был произведен опрос мнения граждан по выбору общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в городе Снежное в 2023 году.

Всего поступило предложений: 2666

1	Центр города (ул.Ленина,ул.Гагарина, ЦКД «Снежинка»	1642
2	Парк ш.9	354
3	парк «Комсомольский»	649
4	Шахта 32, 33	6
5	р-н ДК им.Крупской	1
6	ул.Донская придомовая территория	1
7	ул.250 лет Донбасса придомовая территория	2
8	ш.18	2
9	ш.8	2
10	ш.3	6
11	пос. Победа	1

Наибольшим количеством предложений (голосов), поступивших от граждан для реализации проекта создания комфортной городской среды с целью участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды на территории города Снежное, признана общественная территории – Центр города (ул.Ленина,ул.Гагарина, ЦКД «Снежинка»).

РЕШИЛИ: принять к сведению и утвердить результаты проведенного голосования по выбору общественной территории, на которой будет реализовываться проект – Центр города (ул.Ленина,ул.Гагарина, ЦКД «Снежинка»).



По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: Чиркину Н.Н о перечне мероприятий, которые будут реализовываться на выбранной территории для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

РЕШИЛИ: включить в опросной лист такие мероприятия как:

- ремонт существующих тротуаров и создание новых пешеходных дорожек;
- устройство уличного освещения;
- установка скамеек и урн;
- устройство детских площадок;
- размещение торговых точек (НТО и МТО);
- организация дополнительных зон отдыха;
- устройство спортивной площадки (воркаут) ;
- реконструкция газонов, посадка молодых деревьев и кустарников;
- установка общественного туалета;
- установка навесов над скамейками;
- установка устройств видеонаблюдения
- ваши предложения.

По третьему вопросу:

РЕШИЛИ: Управлению городского хозяйства администрации города Снежное подготовить проект распоряжения о начале приема предложений от населения по мероприятиям и функциям общественной территории «Центр города (ул.Ленина,ул.Гагарина, ЦКД «Снежинка»).» с целью благоустройства в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии



Н.Н. Чиркина

В.И. Назаров

Е.Ю. Кистенёва